

Косинова Ирина
Леонидовна

Подписано цифровой
подписью: Косинова Ирина
Леонидовна
Дата: 2025.08.01 15:49:40
+06'00'

УТВЕРЖДАЮ

Директор бюджетного
общеобразовательного учреждения г.
Омска «Средняя общеобразовательная
школа №53»

И.Л. Косинова

Приказ № 188 от 01.08.2025г

ПОЛОЖЕНИЕ

о Службе психолого-педагогической помощи бюджетного общеобразовательного учреждения г. Омска «Средняя общеобразовательная школа №53»

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение определяет основу деятельности службы психолого-педагогической помощи (далее – Служба ППП) бюджетного общеобразовательного учреждения г. Омска «Средняя общеобразовательная школа №53» (далее – образовательное учреждение);

1.2 В своей деятельности Служба ППП руководствуется

- Федеральным законом «Об Образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Минпросвещения России от 06.11.2024 № 778 «Об утверждении типового порядка организации деятельности по оказанию психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи, в том числе типового порядка деятельности центра психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи»;

- Концепцией развития системы психолого-педагогической помощи в сфере общего образования и среднего профессионального образования в Российской Федерации на период до 2030 года;

- Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ (ред. от 29.05.2024) «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;

- Уставом школы;

- Другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

1.3 Служба ППП создается в целях психолого-педагогической помощи детям, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации, в том числе несовершеннолетним обучающимся, признанным в случаях и в порядке, которые предусмотрены уголовно-процессуальным законодательством, подозреваемыми,

обвиняемыми или подсудимыми по уголовному делу либо являющимся потерпевшими или свидетелями преступления.

1.4 Психолого-педагогическая помощь включает в себя:

- 1) психолого-педагогическое консультирование обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников;
- 2) коррекционно-развивающие и компенсирующие занятия с обучающимися, логопедическую помощь обучающимся;
- 3) комплекс реабилитационных и других медицинских мероприятий;
- 4) помощь обучающимся в профориентации, получении профессии и социальной адаптации.

1.5 Деятельность Службы ППП позволяет:

- реализовать особый вид помощи ребенку в обеспечении эффективного развития, социализации, сохранения и укрепления здоровья, защиты прав детей и подростков в условиях образовательного процесса;
- оказывать содействие в разработке и реализации программ развития образовательного учреждения с учетом создания более благоприятных условий для развития и воспитания детей;
- создавать комплексные профилактические и коррекционные программы, направленные на преодоление психолого-педагогических проблем обучающихся.

1.6 Основными принципами работы Службы ППП являются:

- приоритет интересов учащихся;
- непрерывность и комплексный подход в организации помощи;
- рекомендательный характер оказания помощи;
- работа по методу междисциплинарной команды.

2. Цели и задачи Службы ППП

2.1 Цель деятельности Службы ППП в ОУ - создание условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья обучающихся, в том числе получение психолого-педагогической помощи, направленной на своевременное обеспечение сохранения и укрепления психологического здоровья обучающихся, снижение рисков дезадаптации и негативной социализации, получение бесплатной психолого-педагогической коррекции.

2.2 Задачи Службы ППП:

- защита прав и интересов личности обучающихся, обеспечение безопасных условий их психического и физического развития и обучения, поддержка и содействие в решении психолого-педагогических проблем;
- квалифицированная комплексная диагностика возможностей и особенностей развития учащегося с целью как можно более раннего выявления учащихся, требующих особого внимания специалистов для предупреждения возникновения проблем обучения и развития;

- содействие учащемуся в решении актуальных задач развития, обучения, социализации: реализация программ преодоления трудностей в обучении, нарушений эмоционально-волевой сферы, проблем взаимоотношений со сверстниками, учителями, родителями; содействие выбору образовательного и профессионального маршрута;

- содействие укреплению взаимопонимания и взаимодействия между всеми субъектами образовательного процесса, содействие педагогическому коллективу в оптимизации психологического климата образовательного учреждения;

- психолого-педагогическая помощь родителям (законным представителям), педагогам и воспитателям учащихся, требующих особого внимания специалистов;

-консультативно-просветительская работа среди учащихся, педагогов, родителей;

- профилактическая работа и пропаганда здорового образа жизни среди учащихся, педагогов, родителей.

3. Организация деятельности Службы ППП

3.1 Психолого-педагогическая помощь оказывается детям на основании заявления или согласия в письменной форме их родителей (законных представителей).

3.2 Состав специалистов Службы ППП определяется целями и задачами образовательного учреждения.

3.3 Руководство Службой ППП осуществляет социальный педагог образовательного учреждения, назначаемый приказом руководителя образовательного учреждения.

3.4 Руководитель Службы ППП ОУ осуществляет организацию перспективного и текущего планирования деятельности Службы ППП; обеспечивает выполнение требований нормативно-правовых актов к содержанию и результатам комплексного сопровождения участников образовательного процесса; осуществляет комплексное непрерывное сопровождение учащихся.

3.5 Специалистами Службы ППП являются: педагог-психолог, учитель-логопед, социальный педагог.

3.6 К деятельности Службы ППП могут привлекаться классные руководители, учителя-предметники, родители (законные представители) учащихся.

3.7 Специалисты Службы ППП осуществляют деятельность в соответствии с должностными инструкциями, а также в соответствии с основными принципами, перечисленными в п. 1.6 данного Положения.

3.8 Служба ППП осуществляет свою деятельность в тесном контакте с учреждениями и организациями образования, здравоохранения, социальной защиты семьи и детства, органами опеки и попечительства, органами внутренних дел, общественными организациями, оказывающими помощь образовательным учреждениям в воспитании и развитии обучающихся.

3.9 Специализированная помощь участникам образовательного процесса, а также содействие в профессиональной деятельности специалистов Службы ППП оказывается учреждениями, предназначенными для углубленной специализированной помощи учащимся, имеющим проблемы в обучении, развитии и воспитании.

4. Основные направления деятельности Службы ППП

4.1 Основные направления деятельности Службы ППП:

1) оказание психолого-педагогической помощи, включающей в себя:

- психолого-педагогическое консультирование обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников;
- коррекционно-развивающие и компенсирующие занятия с обучающимися, логопедическую помощь обучающимся;
- помощь обучающимся в профориентации и социальной адаптации.

2) осуществление комплекса мероприятий по выявлению причин социальной дезадаптации детей и оказание им социальной помощи, осуществление связи с семьей, а также с органами и организациями по вопросам трудоустройства детей.

4.2 Для наиболее эффективного использования ресурсов помощи обучающемуся педагоги и специалисты школы:

- осуществляют консультирование родителей по проблемам воспитания, обучения и развития учащегося;
- организуют информационную поддержку родителям учащихся;
- выступают на родительских собраниях;
- координируют сотрудничество педагогов и родителей в рамках реализации индивидуально и системно ориентированных программ сопровождения.

5. Примерная документация Службы ППП

5.1 Единая примерная документация для всех специалистов Службы ППП:

- Перспективный план работы Службы ППП, утвержденный руководителем ОУ;
- Графики работы специалистов, утвержденные руководителем ОУ;
- Социальный паспорт учебного заведения, который составляется социальным педагогом на основе данных социальных паспортов классов;
- Циклограмма тематических групповых консультаций и консультаций для отдельных категорий родителей;
- Проекты по наиболее актуальным направлениям и программы занятий;
- Карты психолого-педагогической помощи учащихся, нуждающихся в комплексном сопровождении, в том числе детей с ОВЗ и детей-инвалидов;
- Документы психолого-медико-педагогического консилиума;
- Список детей, нуждающихся в сопровождении;

- Журналы протоколов Совета профилактики;
- Заключения по результатам проведенного психодиагностического исследования;
- Журнал учета форм работы по направлениям деятельности;
- Программы коррекционно-развивающей работы или тематические планы, согласованные с методическим советом городской психологической службы образования и утвержденные руководителем ОУ;
- Индивидуальные программы (планы) реабилитации обучающихся;
- Акты обследований;
- Анализы работы специалистов за текущий год;
- Должностные инструкции, которые находятся у специалистов руководителя Службы ППП;
- и другие.

6. Ответственность специалистов Службы ППП

6.1. В установленном законодательством РФ порядке специалисты Службы ППП несут ответственность за:

- неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительных причин Устава и Правил внутреннего трудового распорядка учреждения, законных распоряжений куратора Службы ППП и иных локальных нормативных актов, должностных обязанностей;
- жизнь и здоровье учащихся во время проведения коррекционных занятий;
- соблюдение прав и свобод личности учащегося;
- конфиденциальность полученных при обследовании материалов;
- ведение документации и ее сохранность;
- соблюдение трудовой дисциплины, правил производственной санитарии и противопожарной безопасности.